

2022 年度  
泰州市市场监督管理局  
部门决算公开

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2022 年度主要工作完成情况

## 第二部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 部门概况

### 一、主要职能

(一) 负责市场综合监督管理。贯彻落实国家有关市场监督管理的方针政策 and 法律、法规、规章，依法参与起草相关地方性法规、规章草案，制定全市市场监督管理规范性文件。组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略，拟订并且组织实施有关规划，规范和维持市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境；

(二) 负责市场主体登记注册相关工作。按照规定权限承担有关市场主体的登记注册。建立健全全市统一的市场主体信用公示体系，完善市场主体信用约束机制。组织指导企业、个体工商户、商品交易市场信用分类管理，研究分析并且依法发布市场主体登记注册基础信息，为政府工作部署和社会公众提供信息服务；

(三) 负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。依法协调查处跨区域重大违法案件。规范市场监管行政执法行为；

(四) 负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。依据授权承担本市和指定区域的反垄断执法工作。依据委托对全市范围内的经营者集中行为及其影响进行调查和提出意见；

(五) 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网

络商品交易以及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，依法监督管理广告发布与广告经营等活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为；

（六）负责综合管理和宏观指导质量工作。组织实施国家质量发展纲要。拟订全市质量发展工作规划，根据上级规定，按照有关程序，经审批后，组织实施国家和省、市的质量奖励制度，推进品牌发展战略。发布全市质量状况公告。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度。负责工业产品生产许可证管理工作；

（七）负责组织实施和指导产品质量监督工作。负责统一组织全市生产、流通领域产品质量监督抽查工作，组织协调产品质量安全风险监控工作。组织实施质量分级、质量安全追溯制度。调解和处理质量纠纷。负责纤维质量监督工作。负责产品质量检验机构的日常监管。组织对产品质量监督抽查不合格企业的依法处理；

（八）负责特种设备安全监督管理。指导协调全市特种设备质量监督、安全监察工作。组织实施对特种设备的生产（包括设计、制造、安装、改造、修理）、经营、使用、检验、检测进行监督管理。按照规定权限组织或者参与特种设备安全事故的调查处理。负责特种设备事故应急管理。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准执行情况；

（九）负责食品安全监督管理综合协调。推动健全协调联动机制，监督实施食品重大信息直报制度。承担市食品安全委员会办公室日常工作，督促检查市（区）政府履行食品安全监督管理职责并且负责考核评价；

（十）负责食品安全监督管理。建立并且组织实施覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者主体责任落实机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导食品安全事件应急处置工作；

（十一）负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位，监督国家计量制度在全市的执行，依法管理计量器具以及量值传递和比对工作，负责规范、监督商品量和市场计量行为；

（十二）负责统一管理全市标准化工作。指导企业产品标准备案工作，推进企业标准体系建设。组织推广采用国际标准和国外先进标准，组织实施标准化试点示范项目，负责市级地方标准的计划、审查、编号和发布。组织监督国家标准、行业标准和地方标准的贯彻实施，组织开展地理标志产品保护，指导商品条码管理工作；

（十三）负责统一管理全市检验检测工作。拟订并且组织实施全市检验检测工作规划，推进检验检测机构改革，完善全市检验检测体系。规范检验检测市场，指导协调全市检验检测行业发展；

（十四）负责统一管理全市认证认可工作。组织实施国家和全省认证认可工作的规划、计划和政策措施。指导全市强制性、自愿性产品认证和体系认证工作。监督管理认证市场和获证组织。负责全市资质认定获证实验室的监督管理；

（十五）负责药品零售（不含连锁总部，下同）、医疗器械、化妆品经营以及药品、医疗器械使用环节质量安全监督管理。组织实施药品零售、医疗器械经营的行政许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。建立全市药品不良反应、医疗器械不良事件、化妆品不良反应和药物滥用监测体系，组织开展相关监测和处置工作。办理进口药品通关备案和医疗器械网络销售备案。配合实施基本药物制度。实施执业药师资格准入制度；

（十六）负责知识产权保护、创造运用和产业发展。贯彻落实国家、省知识产权战略，制定并且实施本市知识产权战略。拟订并且组织实施知识产权发展规划、重大政策措施。贯彻落实商标、专利、地理标志、集成电路布图设计等知识产权保护制度。根据相关规定，组织实施商标品牌、专利等知识产权褒奖制度，促进商标品牌建设和专利转化运用。拟订促进知识产权密集型产业发展的规划计划。指导、协调重要经济科技活动知识产权评议。负责对商标专利执法工作的业务指导，组织指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处；

（十七）负责全市市场监督管理系统科技和信息化建设、应急和新闻宣传工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作；

(十八) 完成市委、市政府交办的其他任务；

(十九) 职能转变：

1. 大力推进质量提升。加强质量管理和质量基础设施体系建设，根据上级规定，按照有关程序，经审批后，组织实施国家、省、市质量奖励制度，推进品牌发展战略。加快建立企业质量安全事故强制报告、经营者首问和赔偿先付制度，创新第三方质量评价，强化生产经营者主体责任，推广先进质量管理方法。全面实施企业产品与服务标准自我声明公开和监督制度，培育发展技术先进的团体标准，对标省内外提升全市标准整体水平，以标准化促进质量强市建设；

2. 深入推进简政放权。深化商事制度改革，进一步清理和规范行政许可，精简各类证照，压缩审批时限，优化审批流程。推进“不见面审批服务”改革，加快完成“不见面审批服务”标准化、规范化建设，全面实现“开办企业 3 个工作日内完成”推进审批服务便民化，促进营商环境优化。改革企业名称核准、市场主体退出等制度。深化“证照分离”“多证合一”改革。推进事权下移、力量下沉，逐步充实监管服务力量。加快推进检验检测机构市场化社会化改革。进一步减少评比达标、认定、奖励、示范创建等活动；

3. 严守安全底线。按照“最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责”要求，依法加强食品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，强化现场检查，严惩违法违规行为，有效防范系统性风险，让人民群众买得放心、用得放心、

吃得放心；

4. 加强事中事后监管。加快清理废除妨碍统一市场和公平竞争的规定和做法，加强反垄断、反不正当竞争统一执法。严格依据标准监管，强化风险管理，全面推行“双随机一公开”和“互联网+监管”。强化信用监管，加快推进监管信息共享，发挥行业和社会监督作用，构建以信息归集共享为基础、以信息公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系；

5. 发挥知识产权整合效应。加强统筹协调、资源整合，综合运用商标、专利、地理标志等知识产权制度，促进企业创新发展和产业转型升级，为推动高质量发展提供有力支撑。严格知识产权保护，加强信用监管，规范商标注册、使用和专利申请行为，维护权利人合法权益。优化公共服务供给，加快建设知识产权信息公共服务平台，汇集商标、专利、地理标志等知识产权信息，为创新创业提供便捷查询咨询等服务；

6. 提高服务水平。整合消费维权、质量监督、电梯应急救援、食品药品、知识产权、价格投诉举报专线。推进市场主体准入到退出全过程便利化，主动服务新技术新产业新业态新模式发展，运用大数据加强市场主体服务，积极服务个体工商户、私营企业和办事群众，促进大众创业，万众创新。

（二十）有关职责分工：

1. 与市公安局有关职责分工。市市场监督管理局与市公安局建立行政执法和刑事司法工作衔接机制。市场监督管理部门发现违法行为涉嫌犯罪的，应当按照有关规定及时移送公安机关。公



安机关依法提请市场监督管理部门做出检验、鉴定、认定等协助的，市场监督管理部门应当予以协助；

2. 与市农业农村局的有关职责分工。市农业农村局负责食用农产品从种植养殖环节到进入批发、零售市场或者生产加工企业前的质量安全监督管理。食用农产品进入批发、零售市场或者生产加工企业后，由市市场监督管理局监督管理。市农业农村局负责动植物疫病防控、畜禽屠宰环节、生鲜乳收购环节质量安全监督管理。两部门要建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制，加强协调配合和工作衔接，形成监管合力；

3. 与市卫生健康委员会的有关职责分工。市卫生健康委员会负责食品安全风险评估工作，会同市市场监督管理局等部门制定、实施食品安全风险监测计划。市卫生健康委员会对通过食品安全风险监测或者接到举报发现食品可能存在安全隐患的，应当立即组织进行检验和食品安全风险评估，并且及时向市市场监督管理局通报食品安全风险评估结果。对得出不安全结论的食品，市市场监督管理局应当立即采取措施予以处置。市市场监督管理局在监督管理工作中发现需要进行食品安全风险评估的，应当及时向市卫生健康委员会提出建议。市市场监督管理局会同市卫生健康委员会建立重大药品不良反应和医疗器械不良事件相互通报机制和联合处置机制；

4. 与市商务局的有关职责分工。市商务局负责拟订药品流通发展规划和政策，市市场监督管理局在药品监督管理工作中，配合执行药品流通发展规划和政策；

5. 与市委宣传部（市版权局）的职责分工。有关著作权管理工作，按照市委、市政府关于版权管理职能的规定分工执行；

6. 与省药品监督管理局泰州检查分局（省药品监督管理局泰州医药高新技术产业开发区直属分局）的有关职责分工。市市场监督管理局负责药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。省药品监督管理局泰州检查分局负责泰州地区以及省药品监督管理局指定的药品、医疗器械和化妆品生产环节以及药品批发、零售连锁总部、互联网销售第三方平台监督检查工作。

## 二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括办公室、综合与应急管理处、政策法规处、行政许可处、登记注册指导处、信用监督管理处、反垄断与反不正当竞争处、网络交易监督管理处、广告监督管理处、消费者权益保护处、质量发展处、质量监督管理处、市场秩序监督管理处、食品安全综合协调处、食品生产安全监督管理处、食品流通安全监督管理处、餐饮安全监督管理处、特殊食品和化妆品安全监督管理处、药品进口备案管理处、药品和医疗器械安全监督管理处、食品药品安全抽检监测处、特种设备安全监察处、计量处、标准化处、认证监督管理处、认可与检验检测监督管理处、商品价格监督检查处、商品价格监督检查处、知识产权促进处、商标品牌发展处、知识产权服务处、知识产权保护处、稽查处、科技与信息化处、财务审计处、人事教育处、机关党委、离退休干部处。本部门下属单位包括：泰州市

产品质量监督检验院、泰州市计量测试院、泰州市纤维检验院、泰州市标准化院、泰州市药品检验院、泰州市消费者协会、泰州市市场监管投诉举报中心、泰州市民营经济协会、泰州市知识产权保护中心、泰州市食品检验院。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2022 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 11 家，具体包括：泰州市市场监督管理局机关、泰州市产品质量监督检验院、泰州市计量测试院、泰州市纤维检验院、泰州市标准化院、泰州市药品检验院、泰州市消费者协会、泰州市市场监管投诉举报中心、泰州市民营经济协会、泰州市知识产权保护中心、泰州市食品检验院。

### 三、2022 年度主要工作完成情况

（一）创新开展“你点我办、你评我改”，优化供给迈出新步伐。为全力破解企业和群众的“急难愁盼”问题，我们从企业和群众需求侧考虑，不断优化服务供给，聚焦专业性较强、企业和群众自身“难办理”的事项精准指导“帮助办”，聚焦企业发展、项目建设“急需办”的事项打破常规“加速办”，聚焦企业现有条件存在瑕疵“办不了”的事项创造条件“容缺办”。首批梳理、明确十项清单 43 个服务项目，在全系统开展“你点我办、你评我改”市场监管基层行、企业行、项目行活动，千方百计为企业群众办实事、解难事、救急事。成立市、区两级市场监管工作专班，市区联动、一体推进。上线“码上办”APP，第一时间征集并响应企业和群众需求，通过走进基层、围绕项目、深入企业，实行现场专班服务。全年共受理企业点单并解决难题 964

个，服务长泰药业上市前股改，指导医药园区企业成功应对专利权无效争端，解决长期困扰长城汽车的四轮定位仪标定架“测不了”的难题，帮助中海油气获得全省首张远程评审、现场核准的《工业产品许可证》。指导雀巢健康获得全国首张特殊医学用途特定全营养配方食品注册证书。硕世生物获批全省首个体外诊断试剂及设备战略性新兴产业标准化试点。对“你点我办”完成的事项，通过公示办理结果、企业回访、服务对象满意度调查等形式、跟踪结果，接受监督。对个性问题帮办到底，对一些共性问题，及时研究制定制度性的解决方案。探索“药检通”一站式公共服务平台向园区企业免费开放，实现检验检测仪器设备共享。合作共建省内首个“邮检通”平台，实现检测零距离服务。全省率先出台《市场监管行政许可远程评审工作规范》《信用监管工作规范》，由点及面、延伸拓展，让更多企业享受到普惠服务。

（二）深入推进质量强市建设，赋能发展取得新成效。开展质量攻关、组织质量比对，实施产品质量“巡回问诊”，15家企业通过“江苏精品”认证，位列全省第二。苏中药业荣获2022年省长质量奖提名奖，扬子江药业荣获“EFQM全球奖”。实施标准化发展行动，创成国家新型城镇化标准化试点城市，深入开展国家基本公共服务标准化试点创建，发布全国首套低碳领域垃圾分类地方标准。新增国际标准2项，主导、参与国家标准、行业标准等引领性标准82项，2家国家级标准化技术组织、中国计量大学标准创新基地落户泰州，数字标准化案例入选标准化支撑政府数字化转型全国案例50强。国家级知识产权保护中心建成运行，

获市委改革创新奖一等奖、骏马奖。知识产权“双月攻坚行动”深入开展，举办高价值专利培育大赛，引导促进发明专利产出、运用，截至目前，全市发明专利授权量 2061 件，同比增长 34%，增幅位列全省第五。深化专利标准融合，大力发展“专利+标准”领军企业，培育专利标准融合创新企业 49 家，推动 542 项专利转化为 448 项标准。“兴化香葱”入选国家地理标志产品保护示范区名单，“靖江河豚”地理标志商标获国家知识产权局注册。

（三）实施“稳经济保主体七大行动”，稳企强链展现新担当。全面实施有密度的政策宣贯行动、有浓度的“你点我办”行动、有深度的创业扶持行动、有精度的“稳链提质”行动、有热度的回暖促销行动、有温度的柔性执法行动、有强度的权益保护行动。强化协调联动，组建“七大行动”工作专班，对涉及的 23 项任务，定事、定人、定时、定质推进。出台“举全系统之力服务中国医药城建设实施方案”，生物医药行业创成长三角质量提升示范项目，获批全省首家特医配食品质检中心、个体防护装备实训基地，创成苏中地区唯一具有动物实验 CMA 资质的药检机构，搭建全省首个医药化工行业“充电小站”。药检院新增国外药典参数 79 项，基本覆盖国外药典常规参数。口岸城市创建圆满通过中检院现场验收，取得突破性成效。发布“‘小个专’纾困解难 9 条举措”，制定“释放消费潜力促进消费持续恢复 10 条举措”，推动成立外卖配送行业党委，真正把企业群众的需求细化为具体的服务内容。探索开展信用修复“全链条”服务模式，帮助 190 户企业修复信用，增添企业发展信心。认真落实“苏质

贷”“知易贷”，创新推出“标易贷”，累计助企融资 17.07 亿元，70 件专利在深交所挂牌融资 2 亿元。牵头实施“个体工商户服务月”活动，向 13767 户个体工商户新发放贷款 102.72 亿元。推动成立市药品安全委员会，组织开展“祥泰药房”创建，疫情期间将全市零售药店纳入药品保供范围，协调做好紧缺药品保供，切实保障好群众用药需求。

（四）推动“数智赋能”，智慧治理取得新进展。坚持以数字化监管为着力点，推动新时代市场监管治理体系和治理能力现代化。全面推进登记许可“让证自己跑”“不见面审批”服务模式，实现行政许可全程网上办理、远程评审，评审周期平均节约 70%以上。在全省率先开发“一码清”智慧系统，实现学校集体配餐“食材来源全监测，加工过程全监控，检测结果全公开”，该项工作获得总局领导批示，央视《朝闻天下》报道。在重点商业中心打造“‘食’不相瞒——食品安全智慧监管示范街”，开发示范街数据“驾驶舱”，整合商户基本信息、后厨视频、食品安全台账、巡查信息等数据，实现实时动态监管。依托特种设备企业智慧管理云平台，实施“特种设备安全芯”项目，通过“一机一芯”电子凭证，确保准确定位，实现应统尽统、应管尽管。持续加强数字化执法体系建设，打造网络平台电子数据取证专业化队伍，启动稽查执法基层数字化工作站建设，以数字赋能执法提效，查处违法案件 3021 件。3 件案件被市场监管总局挂牌督办，居全省第一。

（五）探索实施“包容审慎”，助企纾困彰显新作为。将柔

性执法与严格监管有机结合，出台《市场监管行政执法助企纾困实施方案》，形成了涉企轻微违法行为“不予处罚”，一般违法行为“从轻处罚”“减轻处罚”等“三张清单”，在法律法规范围内最大限度容错纠错。率先以地方标准制定发布《市场监管领域首违不罚适用规范》及配套文件，对 15 大类 50 种违法行为规定首违不罚条件、裁量规则和运用程序，大幅减少市场主体轻微违法行为的行政处罚。在具体的执行过程中，认真执行法定裁量方法、处罚原则，通过完善的程序设定规范行政处罚裁量权的行使，保障首违不罚案件的正确办理，实现风险防范、案件办理质量和效率的统一。全市累计实行减免处罚案件 1624 件，减免罚款 5100 余万元。

（六）强化优化作风行风系列工作举措，强基固本树立新形象。在全市市场监管系统组织开展全员警示教育暨作风整训百日攻坚行动，重点围绕省局“8 个有没有”开展五轮排查，累计排查问题 48 条，制定整改措施 96 项。重点整治“红顶中介”，与市局相关联的 19 个社会组织全部脱钩到位。组织退休干部与市局工作人员组成督查组，开展作风行风常态化督查。高位推进“六减”工作，印发工作方案、明确 26 项任务清单。开展全市行业协会和中介机构收费大检查，累计检查中介机构 306 家、行业协会 294 家，立案 13 件。出台中介机构“五公开”服务规范，明确服务项目、服务标准、收费依据、办理时限、客户评价等细则规范，得到胡广杰副省长批示。针对市场监管领域需“第三方”参与的涉企审批、监管、认证等 26 个事项，制定“第三方参与事项

工作规程”，从制度设计上防范廉政风险。深入整治“机关病”，推行关联处室一体化运行机制改革，实行牵头处长轮值制度，着力解决职责交叉、推诿扯皮等问题。建立市与市（区）两级派驻纪检监察组之间、市与市（区）两级机关纪委之间、派驻纪检监察组与机关纪委之间沟通联络机制，形成职能互补、信息互通、监督互助的大监督格局。



第二部分  
泰州市市场监督管理局  
2022 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：泰州市市场监督管理局

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	25,529.14	一、一般公共服务支出	21,652.73
二、政府性基金预算财政拨款收入	586.80	二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	5.40
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	622.08	八、社会保障和就业支出	897.19
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	17.30
		十一、城乡社区支出	3,818.50
		十二、农林水支出	7.00
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	2,550.13
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	513.86
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>26,738.02</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>29,462.11</b>
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	3,345.08	年末结转和结余	621.00
<b>总计</b>	<b>30,083.10</b>	<b>总计</b>	<b>30,083.10</b>

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表  
金额单位：万元

部门名称：泰州市市场监督管理局

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		26,738.02	26,115.94						622.08
201	一般公共服务支出	21,573.55	21,538.27						35.28
20114	知识产权事务	669.59	669.59						
2011405	知识产权战略和规划	183.68	183.68						
2011450	事业运行	110.91	110.91						
2011499	其他知识产权事务支出	375.00	375.00						
20138	市场监督管理事务	20,903.96	20,868.68						35.28
2013801	行政运行	5,847.71	5,831.52						16.18
2013802	一般行政管理事务	55.41	55.41						
2013803	机关服务	198.99	198.99						
2013804	市场主体管理	290.94	290.94						
2013805	市场秩序执法	254.66	235.56						19.10
2013808	信息化建设	99.75	99.75						
2013810	质量基础	2,056.15	2,056.15						
2013812	药品事务	746.33	746.33						
2013814	化妆品事务	25.00	25.00						
2013816	食品安全监管	863.32	863.32						
2013850	事业运行	6,161.09	6,161.09						
2013899	其他市场监督管理事务	4,304.61	4,304.61						
206	科学技术支出	5.40	5.40						
20602	基础研究	3.00	3.00						
2060208	科技人才队伍建设	3.00	3.00						
20699	其他科学技术支出	2.40	2.40						
2069999	其他科学技术支出	2.40	2.40						
208	社会保障和就业支出	897.19	897.19						

20805	行政事业单位养老支出	897.19	897.19						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	600.78	600.78						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	296.41	296.41						
211	节能环保支出	17.30	17.30						
21110	能源节约利用	17.30	17.30						
2111001	能源节约利用	17.30	17.30						
212	城乡社区支出	1,173.60	586.80						586.80
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	1,173.60	586.80						586.80
2120803	城市建设支出	1,173.60	586.80						586.80
213	农林水支出	7.00	7.00						
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	7.00	7.00						
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	7.00	7.00						
221	住房保障支出	2,550.13	2,550.13						
22102	住房改革支出	2,550.13	2,550.13						
2210201	住房公积金	784.79	784.79						
2210202	提租补贴	975.50	975.50						
2210203	购房补贴	789.84	789.84						
229	其他支出	513.86	513.86						
22999	其他支出	513.86	513.86						
2299999	其他支出	513.86	513.86						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 支出决算表

公开 03 表

部门名称：泰州市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		29,462.11	14,955.75	14,506.36			
201	一般公共服务支出	21,652.73	11,508.43	10,144.30			
20114	知识产权事务	669.59	110.91	558.68			
2011405	知识产权战略和规划	183.68		183.68			
2011450	事业运行	110.91	110.91				
2011499	其他知识产权事务支出	375.00		375.00			
20138	市场监督管理事务	20,983.14	11,397.52	9,585.62			
2013801	行政运行	5,849.13	5,849.13				
2013802	一般行政管理事务	55.41		55.41			
2013803	机关服务	198.99		198.99			
2013804	市场主体管理	290.94		290.94			
2013805	市场秩序执法	332.42		332.42			
2013808	信息化建设	99.75		99.75			
2013810	质量基础	2,056.15		2,056.15			
2013812	药品事务	746.33		746.33			
2013814	化妆品事务	25.00		25.00			
2013816	食品安全监管	863.32		863.32			

2013850	事业运行	6,161.09	5,548.39	612.70		
2013899	其他市场监督管理事务	4,304.61		4,304.61		
206	科学技术支出	5.40		5.40		
20602	基础研究	3.00		3.00		
2060208	科技人才队伍建设	3.00		3.00		
20699	其他科学技术支出	2.40		2.40		
2069999	其他科学技术支出	2.40		2.40		
208	社会保障和就业支出	897.19	897.19			
20805	行政事业单位养老支出	897.19	897.19			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	600.78	600.78			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	296.41	296.41			
211	节能环保支出	17.30		17.30		
21110	能源节约利用	17.30		17.30		
2111001	能源节约利用	17.30		17.30		
212	城乡社区支出	3,818.50		3,818.50		
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	3,818.50		3,818.50		
2120803	城市建设支出	3,818.50		3,818.50		
213	农林水支出	7.00		7.00		
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	7.00		7.00		
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	7.00		7.00		
221	住房保障支出	2,550.13	2,550.13			

22102	住房改革支出	2,550.13	2,550.13				
2210201	住房公积金	784.79	784.79				
2210202	提租补贴	975.50	975.50				
2210203	购房补贴	789.84	789.84				
229	其他支出	513.86		513.86			
22999	其他支出	513.86		513.86			
2299999	其他支出	513.86		513.86			

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：泰州市市场监督管理局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	25,529.14	一、一般公共服务支出	21,538.27	21,538.27		
二、政府性基金预算财政拨款收入	586.80	二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出	5.40	5.40		
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	897.19	897.19		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出	17.30	17.30		
		十一、城乡社区支出	586.80		586.80	
		十二、农林水支出	7.00	7.00		
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				



		十九、住房保障支出	2,550.13	2,550.13		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出	513.86	513.86		
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
<b>本年收入合计</b>	26,115.94	<b>本年支出合计</b>	26,115.94	25,529.14	586.80	
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
<b>总计</b>	26,115.94	<b>总计</b>	26,115.94	25,529.14	586.80	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：泰州市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		26,115.94	14,938.14	11,177.80
201	一般公共服务支出	21,538.27	11,490.82	10,047.44
20114	知识产权事务	669.59	110.91	558.68
2011405	知识产权战略和规划	183.68		183.68
2011450	事业运行	110.91	110.91	
2011499	其他知识产权事务支出	375.00		375.00
20138	市场监督管理事务	20,868.68	11,379.92	9,488.76
2013801	行政运行	5,831.52	5,831.52	
2013802	一般行政管理事务	55.41		55.41
2013803	机关服务	198.99		198.99
2013804	市场主体管理	290.94		290.94
2013805	市场秩序执法	235.56		235.56
2013808	信息化建设	99.75		99.75
2013810	质量基础	2,056.15		2,056.15
2013812	药品事务	746.33		746.33
2013814	化妆品事务	25.00		25.00
2013816	食品安全监管	863.32		863.32
2013850	事业运行	6,161.09	5,548.39	612.70

2013899	其他市场监督管理事务	4,304.61		4,304.61
206	科学技术支出	5.40		5.40
20602	基础研究	3.00		3.00
2060208	科技人才队伍建设	3.00		3.00
20699	其他科学技术支出	2.40		2.40
2069999	其他科学技术支出	2.40		2.40
208	社会保障和就业支出	897.19	897.19	
20805	行政事业单位养老支出	897.19	897.19	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	600.78	600.78	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	296.41	296.41	
211	节能环保支出	17.30		17.30
21110	能源节约利用	17.30		17.30
2111001	能源节约利用	17.30		17.30
212	城乡社区支出	586.80		586.80
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	586.80		586.80
2120803	城市建设支出	586.80		586.80
213	农林水支出	7.00		7.00
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	7.00		7.00
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	7.00		7.00
221	住房保障支出	2,550.13	2,550.13	
22102	住房改革支出	2,550.13	2,550.13	
2210201	住房公积金	784.79	784.79	
2210202	提租补贴	975.50	975.50	
2210203	购房补贴	789.84	789.84	
229	其他支出	513.86		513.86

22999	其他支出	513.86		513.86
2299999	其他支出	513.86		513.86

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：泰州市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	14,938.14	13,792.31	1,145.83
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	13,218.82	13,218.82	
30101	基本工资	2,275.22	2,275.22	
30102	津贴补贴	3,334.83	3,334.83	
30103	奖金	2,252.56	2,252.56	
30106	伙食补助费	103.09	103.09	
30107	绩效工资	1,128.26	1,128.26	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	908.82	908.82	
30109	职业年金缴费	421.90	421.90	
30110	职工基本医疗保险缴费	503.50	503.50	
30111	公务员医疗补助缴费	87.52	87.52	
30112	其他社会保障缴费	48.86	48.86	
30113	住房公积金	1,164.75	1,164.75	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	989.50	989.50	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	1,145.83		1,145.83
30201	办公费	183.77		183.77
30202	印刷费	13.93		13.93
30203	咨询费	34.78		34.78
30204	手续费	0.02		0.02
30205	水费	4.27		4.27
30206	电费	133.60		133.60
30207	邮电费	101.54		101.54
30208	取暖费			
30209	物业管理费	69.99		69.99
30211	差旅费	9.55		9.55
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	4.50		4.50
30214	租赁费	0.50		0.50

30215	会议费	7.16		7.16
30216	培训费	10.02		10.02
30217	公务接待费	17.14		17.14
30218	专用材料费	1.06		1.06
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	76.00		76.00
30227	委托业务费	106.05		106.05
30228	工会经费	97.94		97.94
30229	福利费	0.26		0.26
30231	公务用车运行维护费	58.41		58.41
30239	其他交通费用	7.31		7.31
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	208.03		208.03
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	573.49	573.49	
30301	离休费	47.56	47.56	
30302	退休费	479.41	479.41	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	6.85	6.85	
30305	生活补助	2.54	2.54	
30306	救济费			
30307	医疗费补助	2.94	2.94	
30308	助学金			
30309	奖励金	0.75	0.75	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	33.45	33.45	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：泰州市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		25,529.14	14,938.14	10,591.00
201	一般公共服务支出	21,538.27	11,490.82	10,047.44
20114	知识产权事务	669.59	110.91	558.68
2011405	知识产权战略和规划	183.68		183.68
2011450	事业运行	110.91	110.91	
2011499	其他知识产权事务支出	375.00		375.00
20138	市场监督管理事务	20,868.68	11,379.92	9,488.76
2013801	行政运行	5,831.52	5,831.52	
2013802	一般行政管理事务	55.41		55.41
2013803	机关服务	198.99		198.99
2013804	市场主体管理	290.94		290.94
2013805	市场秩序执法	235.56		235.56
2013808	信息化建设	99.75		99.75
2013810	质量基础	2,056.15		2,056.15
2013812	药品事务	746.33		746.33
2013814	化妆品事务	25.00		25.00
2013816	食品安全监管	863.32		863.32
2013850	事业运行	6,161.09	5,548.39	612.70
2013899	其他市场监督管理事务	4,304.61		4,304.61
206	科学技术支出	5.40		5.40
20602	基础研究	3.00		3.00
2060208	科技人才队伍建设	3.00		3.00
20699	其他科学技术支出	2.40		2.40
2069999	其他科学技术支出	2.40		2.40
208	社会保障和就业支出	897.19	897.19	
20805	行政事业单位养老支出	897.19	897.19	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	600.78	600.78	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	296.41	296.41	
211	节能环保支出	17.30		17.30
21110	能源节约利用	17.30		17.30



2111001	能源节约利用	17.30		17.30
213	农林水支出	7.00		7.00
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	7.00		7.00
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	7.00		7.00
221	住房保障支出	2,550.13	2,550.13	
22102	住房改革支出	2,550.13	2,550.13	
2210201	住房公积金	784.79	784.79	
2210202	提租补贴	975.50	975.50	
2210203	购房补贴	789.84	789.84	
229	其他支出	513.86		513.86
22999	其他支出	513.86		513.86
2299999	其他支出	513.86		513.86

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：泰州市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	14,938.14	13,792.31	1,145.83
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	13,218.82	13,218.82	
30101	基本工资	2,275.22	2,275.22	
30102	津贴补贴	3,334.83	3,334.83	
30103	奖金	2,252.56	2,252.56	
30106	伙食补助费	103.09	103.09	
30107	绩效工资	1,128.26	1,128.26	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	908.82	908.82	
30109	职业年金缴费	421.90	421.90	
30110	职工基本医疗保险缴费	503.50	503.50	
30111	公务员医疗补助缴费	87.52	87.52	
30112	其他社会保障缴费	48.86	48.86	
30113	住房公积金	1,164.75	1,164.75	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	989.50	989.50	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	1,145.83		1,145.83
30201	办公费	183.77		183.77
30202	印刷费	13.93		13.93
30203	咨询费	34.78		34.78
30204	手续费	0.02		0.02
30205	水费	4.27		4.27
30206	电费	133.60		133.60
30207	邮电费	101.54		101.54
30208	取暖费			
30209	物业管理费	69.99		69.99
30211	差旅费	9.55		9.55
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	4.50		4.50
30214	租赁费	0.50		0.50
30215	会议费	7.16		7.16
30216	培训费	10.02		10.02

30217	公务接待费	17.14		17.14
30218	专用材料费	1.06		1.06
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	76.00		76.00
30227	委托业务费	106.05		106.05
30228	工会经费	97.94		97.94
30229	福利费	0.26		0.26
30231	公务用车运行维护费	58.41		58.41
30239	其他交通费用	7.31		7.31
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	208.03		208.03
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	573.49	573.49	
30301	离休费	47.56	47.56	
30302	退休费	479.41	479.41	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	6.85	6.85	
30305	生活补助	2.54	2.54	
30306	救济费			
30307	医疗费补助	2.94	2.94	
30308	助学金			
30309	奖励金	0.75	0.75	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	33.45	33.45	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

部门名称：泰州市市场监督管理局

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费					会议费	培训费	
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费					公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
252.37	0.00	213.19	37.00	176.19	39.18	58.61	213.98	184.57	0.00	162.00	35.96	126.04	22.57	33.55	171.37

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	2	公务用车保有量(辆)	60
国内公务接待批次(个)	155	国内公务接待人次(人)	2,478
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	26	参加会议人次(人)	830
组织培训次数(个)	66	参加培训人次(人)	2,341

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：泰州市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		586.80		586.80
212	城乡社区支出	586.80		586.80
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	586.80		586.80
2120803	城市建设支出	586.80		586.80

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：泰州市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
 本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

## 财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：泰州市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		604.12
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	604.12
30201	办公费	77.62
30202	印刷费	10.00
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	2.77
30206	电费	36.82
30207	邮电费	50.54
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	6.41
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	0.50
30215	会议费	5.93
30216	培训费	3.96
30217	公务接待费	11.66
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	40.47
30227	委托业务费	102.58
30228	工会经费	41.14
30229	福利费	0.26
30231	公务用车运行维护费	26.05
30239	其他交通费用	7.31
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	180.08
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	
31001	房屋建筑物购建	



31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：泰州市市场监督管理局

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	3,940.72
（一）政府采购货物支出	1,789.63
（二）政府采购工程支出	131.19
（三）政府采购服务支出	2,019.90
二、政府采购授予中小企业合同金额	1,963.90
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入、支出决算总计 30,083.1 万元。与上年相比，收、支总计各减少 5,791.17 万元，减少 16.14%。其中：

#### （一）收入决算总计 30,083.1 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 26,738.02 万元。与上年相比，减少 3,971.47 万元，减少 12.93%，变动原因：政府性基金财政拨款收入减少。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 3,345.08 万元。与上年相比，减少 1,819.7 万元，减少 35.23%，变动原因：本年度动用了上年结余。

#### （二）支出决算总计 30,083.1 万元。包括：

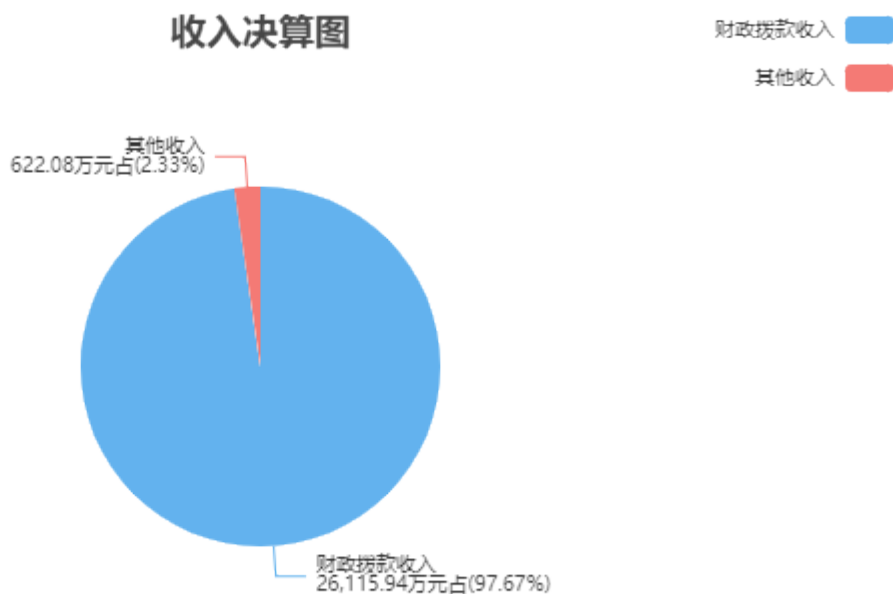
1. 本年支出决算合计 29,462.11 万元。与上年相比，减少 3,067.08 万元，减少 9.43%，变动原因：财政压减了各项经费。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 621 万元。结转和结余事项：主要为代管资金结余。与上年相比，减少 2,724.08 万元，减少 81.44%，变动原因：本年度动用了上年结余。

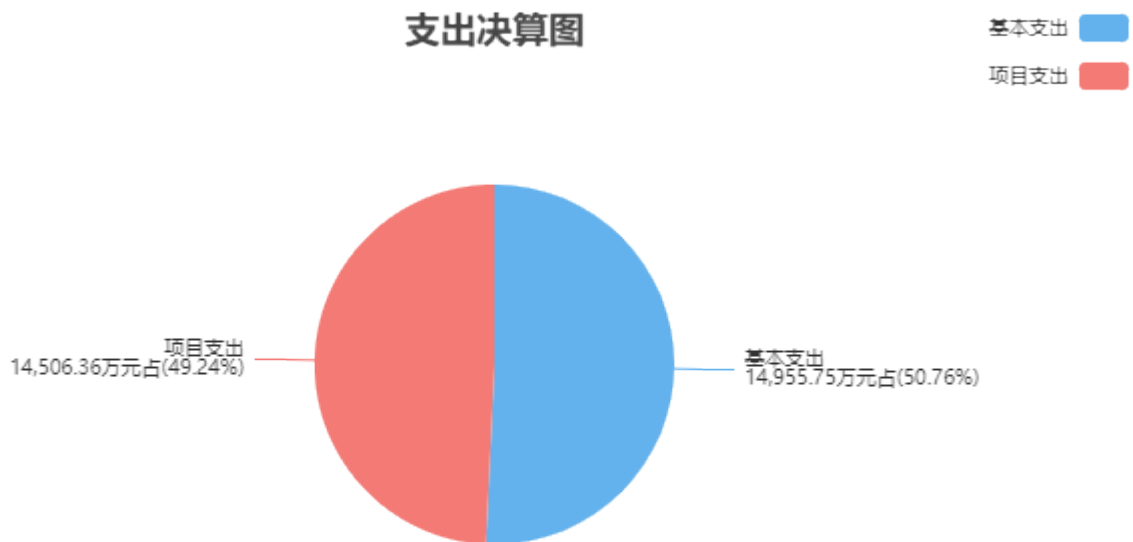
### 二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入决算合计 26,738.02 万元，其中：财政拨款收入 26,115.94 万元，占 97.67%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 622.08 万元，占 2.33%。



### 三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出决算合计 29,462.11 万元，其中：基本支出 14,955.75 万元，占 50.76%；项目支出 14,506.36 万元，占 49.24%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入、支出决算总计 26,115.94 万元。与上年相比，收、支总计各减少 2,472.4 万元，减少 8.65%，变动原因：财政压减了各项经费。

#### 五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2022 年度财政拨款支出决算 26,115.94 万元，占本年支出合计的 88.64%。与 2022 年度财政拨款支出年初预算 18,091.3 万元相比，完成年初预算的 144.36%。其中：

##### (一) 一般公共服务支出（类）

1. 知识产权事务（款）知识产权战略和规划（项）。年初预算 0 万元，支出决算 183.68 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该经费由财政追加。

2. 知识产权事务（款）事业运行（项）。年初预算 0 万元，支出决算 110.91 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该经费由财政追加。

3. 知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 375 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该经费由财政追加。

4. 市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算 4,289.01 万元，支出决算 5,831.52 万元，完成年初预算的 135.96%。决算数与年初预算数的差异原因：财政追加了经费。

5. 市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 55.41 万元，支出决算 55.41 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

6. 市场监督管理事务（款）机关服务（项）。年初预算 198.99 万元，支出决算 198.99 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

7. 市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预

算 293.97 万元，支出决算 290.94 万元，完成年初预算的 98.97%。决算数与年初预算数的差异原因：与年初预算数基本持平。

8. 市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算 235.56 万元，支出决算 235.56 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

9. 市场监督管理事务（款）信息化建设（项）。年初预算 100 万元，支出决算 99.75 万元，完成年初预算的 99.75%。决算数与年初预算数的差异原因：与年初预算数基本持平。

10. 市场监督管理事务（款）质量基础（项）。年初预算 190 万元，支出决算 2,056.15 万元，完成年初预算的 1,082.18%。决算数与年初预算数的差异原因：财政追加的经费。

11. 市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算 0 万元，支出决算 746.33 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该经费由财政追加。

12. 市场监督管理事务（款）化妆品事务（项）。年初预算 0 万元，支出决算 25 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该经费由财政追加。

13. 市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预

算 0 万元，支出决算 863.32 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该经费由财政追加。

14. 市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算 4,682.03 万元，支出决算 6,161.09 万元，完成年初预算的 131.59%。决算数与年初预算数的差异原因：财政追加的经费。

15. 市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算 4,588.59 万元，支出决算 4,304.61 万元，完成年初预算的 93.81%。决算数与年初预算数的差异原因：按规定可以结转下年使用的经费。

## （二）科学技术支出（类）

1. 基础研究（款）科技人才队伍建设（项）。年初预算 0 万元，支出决算 3 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该经费由财政追加。

2. 其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 2.4 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该经费由财政追加。

## （三）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 604.82 万元，支出决算 600.78



万元，完成年初预算的 99.33%。决算数与年初预算数的差异原因：与预算数基本持平。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 302.39 万元，支出决算 296.41 万元，完成年初预算的 98.02%。决算数与年初预算数的差异原因：与预算数基本持平。

#### （四）节能环保支出（类）

能源节约利用（款）能源节约利用（项）。年初预算 0 万元，支出决算 17.3 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该经费由财政追加。

#### （五）城乡社区支出（类）

国有土地使用权出让收入安排的支出（款）城市建设支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 586.8 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该经费由财政追加。

#### （六）农林水支出（类）

巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 7 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该经费由财政追加。

#### （七）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 784.79 万元，支出决算 784.79 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 975.87 万元，支出决算 975.5 万元，完成年初预算的 99.96%。决算数与年初预算数的差异原因：与年初预算数基本持平。

3. 住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算 789.87 万元，支出决算 789.84 万元，完成年初预算的 100%（该占比四舍五入后为 100%）。决算数与年初预算数基本持平。

#### （八）其他支出（类）

其他支出（款）其他支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 513.86 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该经费由财政追加。

### 六、财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出决算 14,938.14 万元，其中：

（一）人员经费 13,792.31 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 1,145.83 万元。主要包括：办公费、印刷

费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 七、一般公共预算支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出决算 25,529.14 万元。与上年相比，减少 618.71 万元，减少 2.37%，变动原因：财政压缩了各项经费。

## 八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 14,938.14 万元，其中：

（一）人员经费 13,792.31 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 1,145.83 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 九、财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况说明

### （一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2022 年度财政拨款“三公”经费支出决算 184.57 万元（其中：一般公共预算支出 184.57 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 78.65 万元，变动原因：1、财政压减了“三公”经费；2、单位厉行节约、压缩了各项开支。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 162 万元，占“三公”经费的 87.77%；公务接待费支出 22.57 万元，占“三公”经费的 12.23%。

### （二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 213.19 万元（其中：一般公共预算支出 213.19 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 162 万元（其中：一般公共预算支出 162 万元；政府性基金预算支出 0 万

元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 75.99%，决算数与预算数的差异原因：单位厉行节约、压缩了各项开支。其中：

（1）公务用车购置支出决算 35.96 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 2 辆，开支内容：分别为下属单位质检院和食检院购置公务用车。

（2）公务用车运行维护费支出决算 126.04 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2022 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 60 辆。

3. 公务接待费支出预算 39.18 万元（其中：一般公共预算支出 39.18 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 22.57 万元（其中：一般公共预算支出 22.57 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 57.61%，决算数与预算数的差异原因：单位厉行节约、压缩了各项开支。其中：国内公务接待支出 22.57 万元，接待 155 批次，2478 人次，开支内容：为接待国家局、省局、兄弟市局、外地新闻机构及评审专家的费用；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

### （三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2022 年度财政拨款会议费支出预算 58.61 万元（其中：一

般公共预算支出 58.61 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 33.55 万元（其中：一般公共预算支出 33.55 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 57.24%，决算数与预算数的差异原因：单位厉行节约、压缩了各项开支。2022 年度全年召开会议 26 个，参加会议 830 人次，开支内容：质量发展大会；品牌建设促进会；省食安委全体会议；党风廉政工作会议；药品进口需求工作座谈会；食品安全专项督查会；基层分局长轮训会议；泰有品沙龙会议；中药创新发展大会；知识产权工作推进会；老干部支部会议；食品安全企业主体责任座谈会；药品安全专项整治调研会；质量奖评审会议；专利评审会；知识产权调研会；江苏质量大会；职称评审会；行政许可工作座谈会；侵权假冒会议、党风廉政建设暨年度工作总结大会等会议。

#### （四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2022 年度财政拨款培训费支出预算 213.98 万元（其中：一般公共预算支出 213.98 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 171.37 万元（其中：一般公共预算支出 171.37 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 80.09%，决算数与预算数的差异原因：单位厉行节约、压缩了各项开支。2022 年度全年组织培训 66 个，组织培训 2341 人

次，开支内容：书香机关建设；质量论坛；稽查执法电子数据取证能力培训；唯实唯勤讲习所“履职四问”；你点我办、你评我改；省运会食品安全保障工作培训；计量检定人员培训；泰州市重点用能单位能源计量管理人员培训；药品进口口岸创建培训；泰州市小微企业质量管理体系认证提升专题培训；泰州市“阳光食坊”暨省“名特优”小作坊示范创建培训；《食品生产经营监督检查管理办法》解读培训；《进口冷链食品外包装消毒技术》解读培训；江苏精品申报培训；2022 年国家知识产权示范城市企业专利挖掘与布局初级实战班；唯实唯勤讲习所第三期基层分局长轮训班；企业标准化和知识产权培训班；骨干企业标准化和知识产权培训；上半年食品安全风险防控预警交流培训会；医疗器械企业高层管理人员法规培训；全系统价格监督检查业务培训；首席品牌官高级研修班；医疗领域专利申请专题培训；食品安全生产环节风险防范业务培训；全市食品安全监管人员综合能力培训；全市网络交易、合同、广告监管干部能力提升培训班；全市市场监管系统基层法治员业务培训；宪法宣传周宪法知识讲座；党务干部综合素质提升培训等。

## 十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 586.8 万元。与上年相比，减少 1,853.69 万元，减少 75.96%，变动原因：政府性基金预算财政拨款减少。

## 十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

## 十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2022 年度机关运行经费支出决算 604.12 万元（其中：一般公共预算支出 604.12 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 216.55 万元，减少 26.39%，变动原因：单位厉行节约、压缩了各项开支。

## 十三、政府采购支出决算情况说明

2022 年度政府采购支出总额 3,940.72 万元，其中：政府采购货物支出 1,789.63 万元、政府采购工程支出 131.19 万元、政府采购服务支出 2,019.9 万元。政府采购授予中小企业合同金额 1,963.9 万元，占政府采购支出总额的 49.84%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%。

## 十四、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 61 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 12 辆、特种专业技术用车 2 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 47 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元



(含)以上的专用设备 59 台(套)。

### 十五、预算绩效评价工作开展情况

2022 年度,本部门共 3 个项目开展了财政重点绩效评价,涉及财政性资金合计 1,592.92 万元;本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价,涉及财政性资金 0 万元。

本部门共对上年度已实施完成的 37 个项目开展了绩效自评价,涉及财政性资金合计 7,411.94 万元;本部门共开展 11 项部门整体支出绩效自评价,涉及财政性资金合计 17,714.57 万元。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入:**指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款,包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入:**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、财政专户管理教育收费:**指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**四、事业收入:**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

**五、经营收入:**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**七、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**八、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

**九、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十、结余分配：**指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

**十一、年末结转和结余资金：**指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十二、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

**十三、项目支出：**指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十五、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十六、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十七、“三公”经费：**指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十八、机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

**十九、一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)知识产权战略和规划(项)：**反映知识产权战略和规划的制定、实施、评估和统计监测等方面的支出。

**二十、一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)事业运行(项)：**反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行

公务员管理的事业单位) 后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

**二十一、一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)其他知识产权事务支出(项)：**反映除上述项目以外其他用于知识产权事务方面的支出。

**二十二、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)：**反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

**二十三、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)一般行政管理事务(项)：**反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

**二十四、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)机关服务(项)：**反映为行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)提供后勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支出。其他事业单位的支出，凡单独设置了项级科目的，在单独设置的项级科目中反映。未单设项级科目的，在“其他”项级科目中反映。

**二十五、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场主体管理(项)：**反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

**二十六、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场秩序执法(项)：**反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规

范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

**二十七、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)信息化建设(项)：**反映市场监督管理、药品监督管理部门用于信息化建设及运行维护方面的支出。

**二十八、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量基础(项)：**反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出。

**二十九、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)药品事务(项)：**反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

**三十、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)化妆品事务(项)：**反映用于化妆品监督管理方面的支出。

**三十一、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)食品安全监管(项)：**反映食品安全监管等专项工作支出。

**三十二、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项)：**反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

**三十三、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项)：**反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

三十四、科学技术支出(类)基础研究(款)科技人才队伍建设(项)：反映高层次科技人才、科研机构研究生培养和博士后科学基金等方面的支出。

三十五、科学技术支出(类)其他科学技术支出(款)其他科学技术支出(项)：反映其他科学技术支出中除以上各项外用于科技方面的支出。

三十六、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

三十七、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

三十八、节能环保支出(类)能源节约利用(款)能源节约利用(项)：反映用于能源节约利用方面的支出。

三十九、城乡社区支出(类)国有土地使用权出让收入安排的支出(款)城市建设支出(项)：反映土地出让收入用于完善国有土地使用功能的配套设施建设和城市基础设施建设支出。

四十、农林水支出(类)巩固脱贫衔接乡村振兴(款)其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出(项)：反映除上述项目以外其他用于巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接方面的支出。

四十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规

定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**四十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：**反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

**四十三、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：**反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

**四十四、其他支出(类)其他支出(款)其他支出(项)：**反映除上述项目以外其他不能划分到具体功能科目中的支出项目。